

РАССМОТРЕНО:

Профсоюзным комитетом МБОУ

«Гимназия «Юридическая»

г.Волгодонска

протокол от «_02_» __04__2019 г.

№__4__

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора МБОУ «Гимназия

«Юридическая» г.Волгодонска

приказ от «_02_» __04__2019 г.

№_115-од

Т.В. Колодяжная



ДОПОЛНЕНИЕ

К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РАБОТНИКОВ МБОУ «ГИМНАЗИИ «ЮРИДИЧЕСКАЯ» Г.ВОЛГОДОНСКА

г. Волгодонск

2019

ДОПОЛНЕНИЕ К ПРАВИЛАМ ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ РАБОТНИКОВ МБОУ «ГИМНАЗИИ «ЮРИДИЧЕСКАЯ» Г.ВОЛГОДОНСКА

Внести в Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ «Гимназия «Юридическая» г. Волгодонска следующие дополнения:

Изложив пункт 2.1 раздела 2. Порядок приема и увольнения работников в следующей редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

-документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

-справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию. В соответствии со статьей 331 ТК РФ к педагогической деятельности не допускаются лица лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда; имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности; имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления; признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке; имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения».

Изложить пункт 4.2.5 раздела Права и обязанности работодателя в следующей редакции:

«Своевременно в полном объеме оплачивать труд работников.

Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены правилами внутреннего трудового распорядка гимназии:

- до 23 числа текущего месяца Работодатель выплачивает Работнику заработную плату за 1-ю половину месяца;

- до 8 числа следующего за месяцем, за который начисляется заработная плата, Работодатель выплачивает Работнику заработную плату за 2-ю половину месяца. При совпадении выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

- дата выплаты производится согласно ст. 140 ТК РФ «Сроки расчёта при увольнении». При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника».